

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 353 г. Челябинска»**

454008, г. Челябинск, ул. Островского, 25 Б, тел. 791-28-25

ИНН 7448015919, ОГРН 1027402543222, doy353kurch@mail.ru

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ
ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И
ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ)
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего МБДОУ «ДС № 353
г. Челябинска»

от «01» 10 г. № 4/1

СОГЛАСОВАНО:

Совет МБДОУ «ДС № 353» г. Челябинска»

(протокол от 11.11 2022 г. № 1)

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением "Детский сад № 353 г. Челябинска" и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся» (далее - Положение) определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением "Детский сад № 353 г. Челябинска" (далее – МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска") и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» с изменениями и дополнениями от 21 января 2019 г., приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями и дополнениями от 21 января 2019г. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. №236 « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» в ред. Приказов Министерства просвещения РФ от 8 сентября 2020 г. № 471, от 4 октября 2021 г. № 686;

II. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Приём обучающихся (воспитанников) на обучение по образовательным программам дошкольного образования регулируется Правилами приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска".

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 353 г. Челябинска»**

454008, г. Челябинск, ул. Островского, 25 Б, тел. 791-28-25

ИНН 7448015919, ОГРН 1027402543222, doy353kurch@mail.ru

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ
ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И
ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ)
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего МБДОУ «ДС № 353
г. Челябинска»
_____ Е.Л. Лариной
от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

СОГЛАСОВАНО:

Совет МБДОУ «ДС № 353 г. Челябинска»
(протокол от _____ 20 ____ г. № _____)

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением "Детский сад № 353 г. Челябинска" и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся» (далее - Положение) определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением "Детский сад № 353 г. Челябинска" (далее – МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска") и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» с изменениями и дополнениями от 21 января 2019 г., приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями и дополнениями от 21 января 2019г. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. №236 « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» в ред. Приказов Министерства просвещения РФ от 8 сентября 2020 г. № 471, от 4 октября 2021 г. № 686;

II. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Приём обучающихся (воспитанников) на обучение по образовательным программам дошкольного образования регулируется Правилами приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска".

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений между МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска" и родителями (законными представителями) является приказ заведующего МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска" о зачислении обучающегося (воспитанника) в МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска", который издается в течение трех рабочих дней после заключения договора.

Приказ о зачислении обучающегося (воспитанника) в МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска" после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска" в сети Интернет.

2.3. Отношения между МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска" и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска", в лице заведующего, и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника). Договор заключается в 2-х экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителю (законному представителю).

2.4. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации права обучающегося (воспитанника) на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска", возникают с даты, указанной в распорядительном акте о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска".

2.5. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска", заводится личное дело, в котором хранятся все установленные законодательством документы.

2.6. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения воспитанником дошкольного образования в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска".

III. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. За обучающимся (воспитанником) МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска" сохраняется место:

3.1.1. в случае болезни;

3.1.2. по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;

3.1.3. по заявлениям родителей (законных представителей) на время ежегодных отпусков родителей (законных представителей) и в других случаях по инициативе родителей (законных представителей).

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) для сохранения места представляют в МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска" документы, подтверждающие отсутствие обучающегося (воспитанника) по уважительным причинам.

IV. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося (воспитанника) из МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска":

4.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

4.1.2. досрочно, по основаниям, установленным п.4.2 настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам дошкольного образования;

4.2.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска", в том числе в случаях ликвидации МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска", аннулирования лицензии на осуществление образовательной

деятельности.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска", если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ заведующего МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска") об отчислении обучающегося (воспитанника).

4.5. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами МБДОУ "ДС № 33 г. Челябинска" прекращаются с даты, указанной в распорядительном акте об отчислении воспитанника из МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска".

V. Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) и администрацией МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска", регулируются Учредителем МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска", МКУ «ЦОДОО» по Курчатовскому району, внутри детского сада – Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска".

5.2. Контроль соблюдения Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ "ДС № 353 г. Челябинска" и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) осуществляет Комитет по делам образования города Челябинска.

Приложение 1

к приказу МБДОУ «ДС № 353 г. Челябинска»

№ ___ от _____

Заведующему МБДОУ «ДС № 33 г. Челябинска»
Лариной Е.Л.От _____

Заявление

Прошу отчислить моего ребёнка

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка)
дата рождения ребёнка _____

из МБДОУ «ДС № 33 г. Челябинска»

Направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная
(нужное подчеркнуть)

в связи _____

(указать причину: с переводом в другую ОО (указать в какую); с переездом в другую местность (указать куда))

и выдать личное дело с описью содержащихся в нем документов.

Дата _____

Подпись _____/ФИО/

